

# HYGIENEPLAN

VOM 01.09.2023

Kindergarten  
St. Margaretha  
Hauptstr. 8  
94530 Auerbach



Tel: 09901/3466  
Fax: 09901/900045

E-mail: [kiga-auerbach@cartias-pa.de](mailto:kiga-auerbach@cartias-pa.de)

Unser Kindergarten arbeitet im Regelbetrieb und im teiloffenen Konzept.

## Umgang mit Erkältungssymptomen

- a) Eine Betreuung von kranken Kindern ist im Kindergarten nicht möglich und vom Betreuungsvertrag nicht umfasst!
- b) Kinder dürfen nicht bei uns betreut werden, wenn eine SARS-CoV-2-Infektion oder ein SARS-CoV-2 Nachweis ohne Symptomatik vorliegt, oder sich das Kind in Quarantäne befindet.
- c) Während der Bring- und Holsituation kann sich das Personal mit den Eltern über den Gesundheitszustand des Kindes austauschen.
- d) Kinder mit milden Krankheitszeichen, wie Schnupfen *ohne Fieber*, gelegentlichem Husten und/oder Halskratzen, Schnupfen oder Husten allergischer Ursache dürfen den Kindergarten besuchen.
- e) Kranke Kinder (Fieber, starker Husten, Hals- oder Ohrenschmerzen, Bauchschmerzen, Erbrechen, Durchfall) haben keinen Zugang zur Einrichtung. Nach der Erkrankung dürfen die Kinder bei gutem Allgemeinzustand und nach dem Abklingen der Symptome und/oder Fieberfreiheit wieder in den Kindergarten/Kinderkrippe kommen auch wenn nur mehr leichte Krankheitssymptome erkennbar sind.
- f) Bei Fieber und Durchfall müssen die Kinder 48 Stunden symptomfrei sein, ehe sie die Einrichtung wieder besuchen dürfen!

- g) Treten Krankheitszeichen während des Tagesverlaufs auf, werden umgehend die Eltern informiert und zum Abholen ihres Kindes aufgefordert.
- h) Für Beschäftigte gelten die Buchst. c/d entsprechend!
- i) Eltern informieren den Kindergarten telefonisch über die Erkrankung ihres Kindes. (Anrufbeantworter benutzen!)
- j) Meldepflichtige Krankheiten werden zur Information für die Eltern an den Haupteingängen ausgehängt.

### **1. Allgemeine Verhaltensregeln für Beschäftigte/Besucher:**

- häufiges Händewaschen mit Seife, benutzen von Einmalhandtüchern
- Desinfektionsmittel steht an den Eingangstüren, in allen Waschräumen und Gruppenräumen zur Verfügung
- Pflegemittel für die Hände steht im Personalwaschraum bereit
- Berühren der Schleimhäute im Gesichtsbereich mit ungewaschenen Händen vermeiden
- Husten- und Niesetikette einhalten, Einmaltaschentücher verwenden und in geschlossene Abfallbehälter entsorgen
- Trinkgefäße werden nicht geteilt

### **2. Allgemeine Verhaltensregeln für Kinder:**

Die oben genannten Verhaltensregeln werden auch mit den Kindern entwicklungsangemessen erarbeitet und umgesetzt. Besonderes Augenmerk hat dabei das Händewaschen beim Betreten der Einrichtung, nach dem Toilettengang, vor dem Essen und nach dem Gartenbesuch.

### **3. Raumhygiene, Gruppengröße, Nutzung der Räume und Außenbereiche:**

- Alle Kindergartengruppenräume sind mit CO<sub>2</sub>-Ampel ausgestattet. Leuchten die Ampeln orange auf, wird umgehend gelüftet.
- Das Bauzimmer und das Restaurant sind mit Lüftungsanlagen ausgestattet.

- Alle Gruppenräume, Nebenräume, Waschräume werden mehrmals täglich mittels Stoßlüftung für 10 min gelüftet.
- Anwesenheitslisten werden geführt und dokumentiert.
- Alltagsmaterial wird vor dem Zurückbringen in das Lager gesäubert.
- Im Schlafräum wird, je nach Möglichkeit, auf den nötigen Abstand zwischen den Bettchen geachtet. Der Schlafräum wird öfters am Tag für 10 min gelüftet.
- Jedes Kind nimmt seine eigene Brotzeitdose und eine eigene Trinkflasche mit in den Kindergarten. Das Restaurant wird während der Essenseinnahme mehrmals gelüftet.
- Der Lieferant für das Mittagessen betritt den Kindergarten nicht.
- Der Außenbereich wird verstärkt genutzt.
- bei Elterngesprächen wird auf ausreichend Abstand zueinander geachtet
- Angebote der Frühförderstelle, Fachdienste finden in einem separaten Raum statt.
- Großteamsitzungen ab 10 Mitarbeitern finden in der Turnhalle, im gemeindlichen Sitzungssaal oder im Pfarrstüberl statt. Kleinteamsitzungen unter 10 Personen im Personalzimmer. Hier wird wiederum auf gute Durchlüftung geachtet.

Hygieneplan überarbeitet von Lex Elisabeth (Kindergartenleitung),  
und Kraus Manuela (stellvertr. Leitung) am 01.09.2023

---

Lex Elisabeth

Kraus Manuela

---

Datum, Unterschrift Träger